

# Checklist verhuizing

## blogstartWat u voor de verhuizing alvast van uw nieuwe huis zou moeten weten:

- o De exacte locatie, adres en postcode
- o Zijn er bouwtekeningen en een plattegrond?
- o Alle maten en afmetingen van het huis
- o De hoogte, breedte en lengtematen van alle kamers en andere ruimten
- o De hoogte en breedte van alle deuren
- o De hoogte en breedte van alle ramen
- o De hoogte van de wanden onder alle ramen
- o De mogelijkheden om gordijnen en zonwering te kunnen bevestigen
- o De plaats en werking van de meter- en zekeringenkast
- o Het aantal en de plaats van alle stopcontacten
- o Is er aansluiting op de gasdistributienet?
- o Een speciale aansluiting voor elektrisch koken?
- o Beschikbare ruimte en aansluiting voor fornuis, wasemkap en microgolfoven
- o Voor koelkast, diepvriezer en vaatwasmachine
- o Voor wascombinatie, wasmachine en droger
- o Weet u alles over de boiler en cv-installatie?
- o Kabelaansluiting of centrale antennesysteem?
- o De plaats van de tv-aansluiting en de afstand tot de plaats waar u uw apparatuur wilt plaatsen
- o Wanneer is de schoorsteen voor het laatst geveegd?
- o Kent u de voorschriften van de eventuele huiseigenaar, woningbouwvereniging en de gemeente?
- o Geldt er een parkeervergunning bij de woning?
- o Is het houden van huisdieren toegestaan?

## En van de gemeente waar u gaat wonen

- o Inschrijving en vestigingsvergunning gemeente
- o Gemeentelijke bepalingen en voorschriften
- o Gemeentelijke belasting, reinigings- en milieulasten, hondenbelasting enz.
- o Is er gescheiden inzameling afval en huisvuil?
- o Wanneer komen de diverse ophaaldiensten langs?
- o Informatie over gas-, water-, en energiebedrijven
- o Openbaar vervoer
- o Politie, brandweer, nood- en hulpdiensten
- o Heeft u een gemeetegids en stadsplattegrond?
- o U vindt er alles in over de scholen, kinderopvang, gezins- en gezondheidszorg, maatschappelijk werk, winkelcentra, sport, recreatie en cultuur

## Vestigt u zich in het buitenland

- o Werk- en verblijfsvergunning
- o Bewijs van uitschrijving, en een bewijs van inschrijving in uw nieuwe gemeente
- o Is er een paspoort en / of identiteitskaart geregeld?
- o Is uw rijbewijs in orde en uw auto ingevoerd?
- o Hebben u en uw gezin de nodige inenting?

## **Zodra u weet wanneer u gaat verhuizen**

- o Maak een afspraak met uw verhuizer
- o Kijk of de verhuswagen tot voor de deur kan komen
- o Is er eventueel een lift beschikbaar voor de verhuizing?
- o Kan er een verhuislift worden geplaatst?
- o Huur oude woning opzeggen of te koop aanbieden
- o Nieuw huurcontract sluiten of hypotheek regelen
- o Informeren naar mogelijkheden huursubsidie
- o Naar mogelijke vergoeding verhuiskosten
- o Naar mogelijkheden belastingaftrek verhuiskosten
- o Automatische overschrijvingen wijzigen of stopzetten
- o Verhuizing telefoon / nieuwe telefoon aanvragen
- o Huishoudelijke hulp opzeggen
- o Verhuisverlof regelen met uw werkgever
- o Afspraken maken over het overnemen van vloerbedekking etc.
- o Begin met alles op te ruimen wat u niet meeneemt naar de nieuwe woning
- o Licht tijdig de school van uw kinderen in
- o Informeer tijdig naar scholen, onderwijsinstellingen
- o kinder- en kleuteropvang
- o Gezondheidszorg, ziekenhuis en huisarts
- o Dierenarts
- o Maak een lijst wie u allemaal moet inlichten
- o Zorg voor de nodige verhuisberichten

## **En wie moeten het allemaal weten?**

- o Uw werkgever
- o Familie
- o Vrienden en kennissen
- o Buren
- o Zakenrelaties
- o De school van uw kinderen
- o Uw vaste leveranciers
- o Uw huisarts, specialist en apotheek
- o Uw tandarts
- o Uw dierenarts
- o Uw zorgverkeeraar / kruisvereniging
- o De diverse verzekeringsinstanties en uw pensioenfonds
- o De bank
- o De Notaris

- o De gemeente waarheen of waarbinnen u gaat verhuizen
- o De inspecteur der directe belastingen
- o Uw garage
- o Uw autoverzekering
- o Centraal Bureau Motorrijtuigenbelasting
- o De ANWB
- o Sportclubs en verenigingen
- o Organisatoren van cursussen
- o Uw vakbond
- o Uw omroepvereniging
- o Dag- en weekbladen
- o Postorderbedrijven, platen en boekenclubs
- o De nieuwe bewoners van het oude huis

## **Inpakken en uitpakken**

- o Voordat u gaat inpakken, overleg met uw verhuizer, hij weet er immers alles van
- o Pak vast in wat u kunt zodra u de verhuisdozen in huis hebt, er gaat meer tijd in zitten dan u denkt
- o Noteer op iedere verhuisdoos wat er in zit en de aanduiding van de kamers waar de doos naar toe moet
- o Komt u dozen tekort? Bel uw verhuizer
- o Kleding kunt u zo uit de kast in de speciale garderobedozen hangen
- o Sluit alle kasten en kastjes af en bewaar de sleutels in uw handbagage
- o Er zijn speciale dozen voor boeken, vul de open ruimte met lichte voorwerpen
- o Flessen goed dichtdraaien en rechtop in de dozen zetten
- o Brandbare en gevaarlijke stoffen apart houden
- o Bespreek met uw verhuizer hoe breekbare zaken het beste kunnen worden ingepakt
- o Grote spiegels, schilderijen en vazen zeker niet zelf inpakken: daar zorgt uw verhuizer voor. De verzekering tegen breuk geldt alleen als uw verhuizer ook het inpakken en uitpakken verzorgt
- o Rol tafelzilver in vloeipapier
- o Geen scherpe dingen inpakken bij kwetsbare zaken
- o Pick-up-arm vastzetten, element apart opbergen
- o Voorzieningen voor RTV treffen
- o Trommelbeveiliging wasmachine vastzetten
- o Kleine planten bij elkaar in een doos zetten
- o Grote planten niet inpakken, dat regelt uw verhuizer

## **4 tot 2 weken voor u gaat verhuizen**

- o Meldt uw kinderen aan bij hun nieuwe school
- o Regel uw huis- en inboedelverzekering
- o Regel de afsluiting van electra, gas en water voor uw oude en nieuwe woning
- o Maak een afspraak met de gasfitter voor het aansluiten van uw

gasapparatuur in de nieuwe woning

o Naamplaatje laten maken

o Ruim zo veel mogelijk op wat niet mee hoeft naar de nieuwe woning of biedt het eventueel te koop aan

o Nieuwe visitekaartjes en eventueel briefpapier bestellen

## **Laatste 2 weken voor de verhuizing**

o Regel de opvang van uw kinderen op de verhuisdag

o Regel eveneens het onderbrengen van uw huisdieren tijdens de verhuizing

o Is er een huismeester? Licht hem dan tijdig in

o Spaarzegels van plaatselijke winkeliers inwisselen

o Breng de bibliotheekboeken terug

o Belangrijke papieren, sieraden en juwelen in een bankkluis opbergen

o Vergeet niet uw Adreswijzigingen op de brievenbus te doen

o Postbus opzeggen en nieuwe aanvragen

o Begin alvast met inpakken

## **De laatste dagen voor de verhuizing**

o Pak alles in wat u niet meer direct nodig heeft

o Vaste lampen en gordijnen afnemen, behalve op de slaapkamers

o Schotelantenne van het dak halen

o Gemeentereiniging inschakelen voor grofvuil

o Ledig uw milieubox bij de chemokar of gemeentedeponie

o Laat uw huisvuilcontainers en milieubox schoon achter, zo mogelijk met de afvalkalender

o Uw nieuwe huis schoonmaken en de kamers merken

o Zorg voor eenvoudige maaltijden en voldoende koffie gedurende de verhuisperiode

## **De dag voor de verhuizing**

o Koelkast ontdooien en schoonmaken

o Zet de volle diepvries op de koudste stand

o Uitneembare meubels uit elkaar halen

o Neem de slinger uit de klok

o Reserveer een plaats voor de verhuishwagen

## **Op de verhuisdag zelf**

o Nu nog de laatste dingen inpakken

o Laatste gordijnen en lampen afnemen

o Verzamel alle sleutels en neem ze mee in de handbagage

o Doe uw geld in uw handbagage

o Neem nog de laatste meterstanden op

o Sluit gas, water en elektra zorgvuldig af, behalve als er stroom nodig is voor de verwarming

o Waterleiding aftappen in de winter, ook als het niet vriest

- o Alle ramen en deuren zorgvuldig sluiten
- o Controleer het hele huis op achtergebleven spullen
- o Geef tenslotte uw huissleutels af aan de makelaar, huismeester of nieuwe bewoners

## **Na aankomst in de nieuwe woning**

- o Laat alles meteen zoveel mogelijk op de juiste plaats neerzetten
- o Maak alvast zo snel mogelijk één kamer bewoonbaar
- o Slaapkamergordijnen ophangen
- o Geef de koelkast en de diepvrieskist een dag rust alvorens ze weer in te schakelen
- o Trommelbeveiliging wasmachine losmaken

## **Na de verhuizing**

- o Nu kunt u alles rustig uitpakken
- o Het naamplaatje aan de deur schroeven
- o Kennismaken met de nieuwe huismeester en buren
- o Contact opnemen met uw verhuizer voor het afhalen van de lege verhuisdozen
- o Binnen 5 dagen na de verhuizing aangifte van adreswijziging doen bij de Afdeling Burgerzaken van uw nieuwe gemeente
- o Sleutels nieuwe postbus ophalen

Wij wensen u veel succes met de verhuizing!